



## COMISIÓN INTERNA PARA LA IGUALDAD DE GÉNERO



### MINUTA CInIG 11/2022

Reunión CInIG-CRIM 24 de noviembre de 2022  
Realizada a las 10.30 hrs. presencial

#### Participantes:

1. Ericka Jannine Fosado Centeno, Representante
2. Erika Rivero Espinosa, secretaria
3. Arlenee Yadira Lara Avilés
4. Bárbara Desirée Vázquez Domínguez
5. Celia López Miguel
6. Ernesto Takayanagui García
7. Óscar Juárez García
8. Sandra Villalobos Nájera
9. Berenice Chavéz Barrera
10. Alberto Villalobos Manjarrez

1. Se le dio lectura a la minuta anterior y todas las personas estuvieron de acuerdo.
2. Se aclaró el tema de constancias para actividades de la CINIG, Ericka Fosado comentó que las constancias se otorgan a las personas organizadoras de las actividades y a ponentes, pero no necesariamente a asistentes sobre todo cuando la actividad no es de índole académica y no ha pasado por Comité de Educación Continua. Se comentó que probablemente para el siguiente año una opción podría ser que algunas actividades académicas pudieran pasar por las instancias correspondientes y si son aprobadas entonces las personas asistentes podrían ser acreedoras de constancias.
3. El siguiente punto que se abordó fue la necesidad de mantener los acuerdos que se toman en las reuniones, se puso como ejemplo la exposición gráfica, Ericka Fosado comentó la importancia de que las actividades se realicen por consenso y a través de acuerdos para cualquier futura actividad, se comentó la importancia del consenso para hacer cambios en la actividad, para solicitar presupuesto o para contactar otras instancias. Se enfatizó la importancia de la CINIG como un cuerpo colegiado.
4. Se retomó el tema del flujo de trabajo con procesos para la realización de actividades, este flujo es propuesto por la comisión de logística, Barbara propuso que para el plan de trabajo del siguiente año se sume una persona de la comisión de logística a cada actividad para mejor organización. Ese integrante será el enlace para realizar los temas de logística, se puso a consenso y se acordó que así será.
5. Se comentó la necesidad de diferenciar las actividades que son internas y las que son externas con fines de que se difundan o no en las redes del CRIM. Se acuerda que solo aquellas actividades en las que se invite a personas externas son las que pasaran por

Secretaría técnica para su difusión en redes. Las otras se compartirán, pero de manera interna al CRIM a través de correo de la CINIG, se recuerda también la necesidad de que la mayoría de las actividades sean internas por sugerencia de la CIGU.

6. Se acordó que la comisión logística presentará para la siguiente sesión el flujo de actividades, pero de manera más detallada y se revisará y comentará la siguiente sesión.
7. Ericka compartió una nueva liga de Drive en la que están materiales de la CINIG (el formato de gestión actividades, una propuesta de lista de asistencia, formato de cierre de actividades, propuesta de constancias etc...)
8. Se dio seguimiento al plan de actividades, se comentó que básicamente se ha terminado el programa. (hoy se presenta la última sesión del cine debate y mañana el taller de masculinidades).
9. Se retomó el tema de la participación por parte de investigadores en las actividades sobre el eje de masculinidades, Sandra sugirió la posibilidad de pensar en actividades que si puedan ser continuas y más a largo plazo en las que se les pueda dar seguimiento desde la sensibilización. Ericka Fosado propuso que nos enfoquemos en pocos ejes temáticos para dar esta continuidad. Se proponen que los ejes podrían ser los de violencia de género, corresponsabilidad.
10. Erika Rivero comentó que ya se subieron las actividades para la embajada puma y ya esta a punto de subir el informe trimestral una vez que terminen las actividades del día de mañana.
11. Ericka Fosado comentó que hace falta realizar el nuevo manual de la CINIG ,esta es una actividad que tienen pendiente Ericka Fosado y Erika Rivero una vez que la CIGU envíe un ejemplo de manual.
12. Se comenta que es necesario hacer la propuesta de actividades para 2023 esta es una tarea para el equipo de planeación y el equipo que tomó la capacitación de la CINIG se sugiere que las propuestas estén listas antes de la siguiente reunión para que solo se comenten, revisen y adecuen.

Ericka Jannine Fosado Centeno Representante	Erika Rivero Espinosa Secretaria
Alberto Villalobos Manjarrez	Arlenee Yadira Lara Avilés
Bárbara Desirée Vázquez Domínguez	Celia López Miguel

Fernando Lozano Ascencio	Ernesto Takayanagui García
Óscar Juárez García	José Ricardo Gutiérrez Vargas
Yuliet Bedoya Rangel	Sandra Villalobos Nájera